

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
**AGENCIJA ZA NADZOR OSIGURANJA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**
S A R A J E V O

Na temelju članka 52. stavak (2) i članka 130. Zakona o osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", broj: 23/17), Stručni savjet Agencije za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, na 5. sjednici održanoj 22. 9. 2017. , d o n o s i

PRAVILNIK
o pravilima osnivanja i poslovanja podružnica društava za osiguranje
u međuentitetskom poslovanju

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.
(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuje se postupak osnivanja podružnice društva za osiguranje iz Federacije Bosne i Hercegovine u Republici Srpskoj, registracija društva za osiguranje iz Republike Srpske u registru kod Agencije za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, poslovanje i izvješćivanje, finansijsko poslovanje i nadzor poslovanja koji vrši Agencija za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine.

**II OSNIVANJE PODRUŽNICE DRUŠTVA ZA OSIGURANJE IZ FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
U REPUBLICI SRPSKOJ**

Članak 2.
(Osnivanje podružnice u Republici Srpskoj)

Društvo za osiguranje sa sjedištem u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: društvo iz FBiH), upisano u registar društava za osiguranje kod Agencije za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, (u daljnjem tekstu: Agencija FBiH), može osnivati organizacijski dio podružnicu u Republici Srpskoj (u daljnjem tekstu: podružnica u RS-u), nakon što dobije odobrenje Agencije FBiH.

Članak 3.
(Zahtjev za izdavanje odobrenja)

- (1) Društvo iz FBiH koje ima namjeru osnivati podružnicu u RS-u, dužno je Agenciji FBiH podnijeti zahtjev za izdavanje odobrenja za osnivanje podružnice u RS-u, uz koji prilaže:
- a) odluku o osnivanju podružnice u RS-u,
 - b) akt o unutaršnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u podružnici u RS-u,
 - c) dokaz o osiguranom poslovnom prostoru za sjedište podružnice u RS-u,
 - d) odluku kojom se imenuje osoba ovlaštena za zastupanje podružnice u RS-u, uz navođenje opsega i granica ovlaštenja za zastupanje u pravnom prometu,
 - e) dokaz da fizička osoba iz točke d) ovog članka ima privremeno ili stalno prebivalište na teritoriji Bosne i Hercegovine,
 - f) plan poslovanja i finansijski plan podružnice u RS-u,

- g) uvjete osiguranja i tarife premija za vrste osiguranja kojima će se podružnica u RS-u baviti,
 - h) po jednu ovjerenu kopiju svih vrsta polica osiguranja (ugovora o osiguranju) koje će podružnica u RS-u koristiti u pravnom prometu u Republici Srpskoj,
 - i) dokaz da je član Biroa zelene karte BiH, ako se radi o društvu koje ima odobrenje za obavljanje poslova osiguranja od odgovornosti za uporabu motornih vozila.
- (2) Podružnica u RS-u dužna je primjenjivati uvjete i tarife za vrstu osiguranja od odgovornosti za uporabu motornih vozila, važeće u Republici Srpskoj.

Članak 4.

(Sadržaj odluke o osnivanju podružnice)

- (1) Odluka o osnivanju podružnice u RS-u treba sadržati:
- a) preambulu, naziv, broj i datum donošenja, naziv tijela nadležnog za donošenje odluke i potpis ovlaštene osobe,
 - b) tvrtku i sjedište podružnice u RS-u,
 - c) poslove osiguranja iz djelatnosti društva koji će se obavljati u podružnici u RS-u, definirane prema odobrenju za obavljanje poslova osiguranja,
 - d) podatke o pravnoj sposobnosti i odgovornosti podružnice u RS-u u pravnom prometu u RS-u,
 - e) podatke o osobi ovlaštenoj za zastupanje podružnice u RS-u i opsegu ovlaštenja za zastupanje.

Članak 5.

(Sadržaj akta o unutarnjoj organizaciji)

Akt o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u podružnici u RS-u sadrži unutarnju organizaciju sa svim organizacijskim dijelovima i sistematizaciju poslova i radnih mjesta s opisima poslova, uvjetima koje izvršitelji moraju ispunjavati i brojem izvršitelja.

Članak 6.

(Sadržaj plana poslovanja)

Plan poslovanja i finansijski plan iz članka 3. stavak (1) točka f) ovog Pravilnika, podnosi se za godinu u kojoj se podružnica u RS-u osniva i narednu cijelu poslovnu godinu i sadrži, između ostaloga, najmanje sljedeće elemente:

- a) Polazne osnove:
 - osnovne podatke o društvu iz FBiH,
 - analizu tržišta u Republici Srpskoj, odnosno podatke koji su korišteni kao osnova za planiranje s područja na kome se namjeravaju razvijati poslovne aktivnosti ili podatke iz osobnog iskustva,
 - osnove i ciljeve poslovne politike društva iz FBiH, s ocjenom ekonomske opravdanosti osnivanja i rada podružnice u RS-u u odnosu na veličinu i strukturu tržišta,
 - plan kadrova za poslovanje podružnice u RS-u,
 - način prodaje osiguranja (putem zaposlenih ili ovlaštenih zastupnika u osiguranju),
 - vrste osiguranja iz djelatnosti društva iz FBiH koje će se obavljati u podružnici u RS-u;
- b) Procjena planiranog iznosa troškova osnivanja podružnice u RS-u;
- c) Planirani ukupni prihodi s obrazloženjem svih pozicija prihoda:
 - planirani prihodi od premije (očekivani broj ugovora o osiguranju po vrstama osiguranja i iznos očekivane premije osiguranja),
 - planirani ostali prihodi;
- d) Planirani ukupni rashodi s obrazloženjem svih pozicija rashoda:
 - očekivani rashodi za odštete i isplate ugovorenih suma,
 - ostali rashodi poslovanja podružnice u RS-u;

- e) Planirani rezultat poslovanja - razlika između planiranih ukupnih prihoda i ukupnih rashoda.

Članak 7.

(Postupak po zahtjevu)

- (1) Agencija FBiH u postupku po zahtjevu društva iz FBiH za osnivanje podružnice u RS-u vrši provjere ispunjenosti uvjeta za organiziranje i poslovanje podružnice u RS-u.
- (2) U postupku iz stavka (1) ovog članka, Agencija FBiH, procjenjuje i financijsku sposobnost društva iz FBiH, te izdaje potvrdu o solventnosti.
- (3) Ukoliko ocijeni da su se stekli uvjeti za osnivanje, rad i poslovanje podružnice u RS-u, donosi rješenje o izdavanju odobrenja društvu iz FBiH za osnivanje podružnice u RS-u.
- (4) Rješenje iz stavka (3) ovog članka je uvjet za upis osnivanja podružnice u RS-u u registar kod nadležnog suda.
- (5) Po dobivanju rješenja o upisu u registar podružnice društva nadležnog suda prema sjedištu društva i nadležnog suda RS-a prema sjedištu podružnice društvo iz FBiH je dužno, u roku od sedam dana od dana prijama posljednjeg rješenja, Agenciji za nadzor dostaviti ista.
- (6) Nakon dobivanja rješenja iz stavka (5) ovog članka društvo iz FBiH, ukoliko se bavi vrstom osiguranja od odgovornosti za uporabu motornih vozila, ima obvezu učlaniti se u Zaštitni fond RS-a, i dokaz o učlanjenju dostavi Agenciji za nadzor, u roku od sedam dana od dana učlanjenja.

Članak 8.

(Prosljeđivanje zahtjeva Agenciji RS-a)

- (1) Agencija FBiH, u roku od pet dana od dana dostave akata iz članka 7. st. (5) i (6) ovog Pravilnika Agenciji za osiguranje Republike Srpske (u daljnjem tekstu: Agencija RS-a), prosljeđuje zahtjev s dokumentacijom iz članka 3. ovog Pravilnika uz koji prilaže i:
 - a) rješenje o izdavanju odobrenja društvu iz FBiH za osnivanje podružnice u RS-u,
 - b) rješenje o upisu u sudski registar osnivanja podružnice u RS-u,
 - c) potvrdu o solventnosti društva za osiguranje iz FBiH koje osniva podružnicu u RS-u,
 - d) dokaz o članstvu u Birou zelene karte Bosne i Hercegovine i
 - e) dokaz o članstvu u Zaštitnom fondu Republike Srpske.
- (2) Agencija FBiH, obavješćuje društvo iz FBiH da je Agenciji RS-a prosljedila zahtjev i dokumente iz stavka 1. ovog članka.

Članak 9.

(Odbijanje zahtjeva)

- Agencija FBiH donosi rješenje o odbijanju zahtjeva društva iz FBiH za izdavanje odobrenja za osnivanje podružnice u RS-u i prosljeđivanje istog Agenciji RS-a, ukoliko:
- a) ocijeni da organizacijska i kadrovska struktura podružnice nije zadovoljavajuća u odnosu na planirane poslove,
 - b) ocijeni da je financijski položaj društva iz FBiH takav da nema uvjeta za izdavanje potvrde o solventnosti,
 - c) ako i pored izdavanja zaključka o dopuni zahtjeva, društvo iz FBiH, u ostavljenom roku, ne dostavi sve propisane i naložene dokumente.

Članak 10.

(Zahtjev za promjene)

- (1) Ukoliko društvo iz FBiH mijenja akt o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u podružnici u RS-u, sjedište, osoba ovlaštena za zastupanje podružnice u RS-u ili opseg ovlaštenja u pravnom prometu, poslove iz djelatnosti društva koji se u podružnici obavljaju, dužno je Agenciji FBiH podnijeti zahtjev za odobrenje za promjene.

- (2) Zahtjev za odobrenje promjena iz stavka (1) ovog članka podnosi se s aktima kojim se vrše izmjene iz stavka (1) ovog članka, koji su u formi prijedloga.
- (3) Nakon upisa podataka iz stavka (1) ovog članka, koji se upisuju u sudski registar, društvo iz FBiH je dužno rješenja nadležnih sudova (prema sjedištu društva i prema sjedištu podružnice), o upisu promjena iz stavka (1) ovog članka u sudske registre dostaviti Agenciji FBiH u roku od sedam dana od dana prijama posljednjeg rješenja po datumu.

Članak 11.

(Dostava podataka o promjenama Agenciji RS-a)

- (1) Agencija FBiH, u roku od pet dana od dana prijama rješenja o upisu u sudski registar promjena iz članka 10. stavak (1) ovog članka prosljeđuje zahtjev s odgovarajućom dokumentacijom uz koji prilaže i:
 - a) rješenje o izdavanju odobrenja društvu iz FBiH za promjene iz članka 10. stavak (1) ovog Pravilnika i
 - b) rješenja nadležnih sudova iz članka 10. stavak (3) ovog Pravilnika.
- (2) Kad se radi o promjeni akta o unutarnoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u podružnici u RS-u, u roku od deset dana od davanja odobrenja, Agencija FBiH prosljeđuje Agenciji RS-a rješenje o odobrenju s pratećom dokumentacijom.

III REGISTRACIJA DRUŠTVA ZA OSIGURANJE IZ REPUBLIKE SRPSKE U REGISTRU KOD AGENCIJE ZA NADZOR OSIGURANJA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 12.

(Rješenje o upisu u registar)

- (1) Za društvo iz Republike Srpske (u daljnjem tekstu: društvo iz RS-a) koje je dobilo odobrenje Agencije RS-a za osnivanje podružnice u Federaciji Bosne i Hercegovine, Agencija RS-a, Agenciji FBiH prosljeđuje zahtjev društva iz RS-a sa sljedećom dokumentacijom:
 - a) rješenje o izdavanju odobrenja društvu iz RS-a za osnivanje podružnice u Federaciji,
 - b) rješenje o upisu u sudski registar osnivanja podružnice u Federaciji,
 - c) potvrdu o solventnosti društva za osiguranje iz RS-a koje osniva podružnicu u Federaciji,
 - d) dokaz o članstvu u Birou zelene karte Bosne i Hercegovine, ako se radi o društvu koje ima odobrenje za obavljanje poslova osiguranja od odgovornosti za motorna vozila
 - e) dokaz o članstvu u Zaštitnom fondu FBiH, ako se radi o društvu koje ima odobrenje za obavljanje poslova osiguranja od odgovornosti za motorna vozila.

Članak 13.

(Zahtjev za suglasnost na uvjete)

- (1) Društvo iz RS-a dužno je u roku od tri dana od dobivanja odobrenja iz članka 12. stavak (1) ovog Pravilnika Agenciji FBiH dostaviti, na prethodnu suglasnost, opće, posebne i dodatne uvjete osiguranja koje će podružnica iz RS-a koristiti u svom poslovanju sa osiguranicima u Federaciji Bosne i Hercegovine.
- (2) Društvo iz RS-a je dužno svaku izmjenu akata iz članka 13. stavak (1) ovog članka dostaviti na prethodnu suglasnost Agenciji FBiH.
- (3) Podružnica iz RS-a dužna je primjenjivati uvjete i tarife za vrstu osiguranja od odgovornosti za motorna vozila važeće u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 14.

(Suglasnost Agencije FBiH na uvjete)

- (1) Agencija FBiH će u roku od 15 dana od dana prijama zahtjeva iz članka 13. ovog Pravilnika donijeti rješenje po istom.
- (2) Nakon dobivanja rješenja Agencije FBiH o suglasnosti na uvjete podružnica iz RS-a može početi iste primjenjivati.

Članak 15.

(Rješenje o upisu u registar)

- (1) Agencija FBiH, donosi rješenje o upisu društva za osiguranje sa sjedištem u RS-u koje u FBiH posluje putem podružnice (u daljnjem tekstu: podružnica u FBiH), u registar društava za osiguranje, u roku od 15 dana od dana prijama akta Agencije RS-a s dokumentacijom propisanom Pravilnikom.
- (2) Danom donošenja rješenja iz stavka 1. ovog članka, društvo iz RS-a stječe pravo na obavljanje djelatnosti osiguranja u FBiH putem podružnice u FBiH.
- (3) Agencija FBiH, u registru društava za osiguranje, registrira izmjene dokumenata i podataka za podružnicu u FBiH, u roku od 15 dana nakon što joj Agencija RS-a proslijedi zahtjev društva iz RS-a za izmjene, s priloženom dokumentacijom koja odgovara provedenoj izmjeni.

IV POSLOVANJE I IZVJEŠĆIVANJE PODRUŽNICE DRUŠTVA IZ REPUBLIKE SRPSKE U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 16.

(Obavljanje poslova osiguranja i zaključivanje ugovora o osiguranju)

- (1) Podružnica u FBiH obavlja u Federaciji Bosne i Hercegovine neposredno osiguranje u vrstama poslova osiguranja za koje je dobila odobrenje za rad od Agencije RS-a i u granicama ovlaštenja za nastupanje u pravnom prometu u Federaciji Bosne i Hercegovine, shodno Odluci o osnivanju podružnice u FBiH.
- (2) Ugovore o osiguranju za pokrivanje rizika u FBiH, podružnica u FBiH zaključuje putem radnika kao punomoćnika po zaposlenju ili putem posrednika u osiguranju - pravnih osoba, odnosno fizičkih osoba - obrtnika za zastupanje u osiguranju, koji su registrirani u registrima posrednika koje vodi Agencija FBiH (u daljnjem tekstu: preuzimatelji rizika).

Članak 17.

(Godišnji planovi i interni akti)

- (1) Društvo iz RS-a, u okviru godišnjih planova i izvješća o poslovanju, koje donosi za društvo kao cjelinu, osigurava izdvojeno planiranje i izvješćivanje za podružnicu u FBiH, za opseg djelatnosti i poslovanja koje je organizirano i obavlja se u podružnici u FBiH.
- (2) Podružnica u FBiH je dužna posjedovati i u nadzoru koji vrši Agencija FBiH, predložiti godišnji plan poslovanja i financijski plan podružnice u FBiH, ili izvod iz godišnjeg i financijskog plana društva iz RS-a koji se odnosi na podružnicu u FBiH.
- (3) Podružnica u FBiH je dužna posjedovati i u nadzoru koji vrši Agencija FBiH predložiti sve interne akte donesene na razini društva iz RS-a kao cjeline, koji se u podružnici u FBiH primjenjuju.

Članak 18.

(Posjedovanje i predočavanje dokumentacije)

- (1) Podružnica u FBiH je dužna posjedovati i u nadzoru koji vrši Agencija FBiH predložiti:
 - a) sve ugovore o osiguranju (u originalu) zaključene u Federaciji Bosne i Hercegovine,
 - b) sve zahtjeve za naknadu šteta ili isplate osiguranih suma nastalih na temelju ugovora o osiguranju zaključenih u Federaciji Bosne i Hercegovine, sa svom pripadajućom dokumentacijom (u originalu) i

- c) svu ostalu poslovnu i materijalno - finansijsku dokumentaciju koja nastane u poslovanju podružnice u FBiH ili je s njom povezana.
- (2) Kao datum podnošenja odštetnog zahtjeva ili datum podnošenja zahtjeva za isplata osiguranih suma, mjerodavan je datum prijama zahtjeva od strane podružnice u FBiH, neovisno od toga je li zahtjev uložen u sjedištu podružnice u FBiH ili u sjedištu društva.
- (3) Podružnica u FBiH je dužna odrediti osobu za suradnju s ombudsmanom u osiguranju Federacije Bosne i Hercegovine i o tome obavijestiti Agenciju FBiH.

Članak 19.

(Evidencija iz poslovanja podružnice)

- (1) Podružnica u FBiH je dužna posjedovati i u nadzoru koji vrši Agencija FBiH predložiti ažurnu evidenciju iz poslovanja podružnice, s minimalnim sadržajem podataka:
- a) o osobama koja zaključuju ugovore o osiguranju u Federaciji Bosne i Hercegovine u ime i za račun podružnice u FBiH, neovisno od toga radi li se o radnicima podružnice u FBiH ili pravnim odnosno fizičkim osobama upisanim u registar posrednika u osiguranju kod Agencije FBiH sa sljedećim podacima: ime, prezime i adresu, šifru radnika društva odnosno posrednika koja mu je dodijeljena u informacijskom sustavu društva iz RS-a, o ugovorima o zastupanju u osiguranju (broj, datum i vrijeme važenja ugovora o zastupanju u osiguranju) i vrste osiguranja u kojima preuzimatelj rizika zastupa podružnicu u FBiH,
- b) ugovorima o osiguranju života, koja sadrži sljedeće podatke: redni broj, broj police, datum zaključenja, ugovorne strane, predmet ugovora (vrsta osiguranja), razdoblje trajanja osiguranja, premija, iznos osigurane sume, način plaćanja, plaćanje, matematičku rezervu, status police (založena, kapitalizirana, napomena),
- c) odštetnim zahtjevima i zahtjevima za isplata osiguranih suma, po vrstama osiguranja, koji se odnose na izvršavanje ugovora o osiguranju zaključenih u FBiH sa svim podacima koje društvo iz RS-a vodi u evidencijama sukladno Pravilniku o evidenciji odštetnih zahtjeva za neživotna osiguranja.
- (2) Podružnica u FBiH, koja obavlja djelatnost osiguranja u vrsti 10-osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila, je dužna u propisanim rokovima i u propisanom formatu razmjenjivati podatke neophodne za primjenu odredbi o bonusu - malusu sa svim društvima za osiguranje registriranim u registrima društava koje vodi Agencija FBiH i istovremeno te podatke dostavlja Agenciji FBiH.

Članak 20.

(Evidencija polica osiguranja)

- (1) Podružnica u FBiH je dužna posjedovati i u nadzoru koji vrši Agencija FBiH predložiti evidenciju o policama osiguranja, u svim vrstama osiguranja koje podružnica u FBiH zadužuje od društva iz RS-a, radi zaključivanja ugovora o osiguranju u FBiH.
- (2) Ukoliko podružnica u FBiH obavlja poslove osiguranja u vrsti 10-osiguranje od odgovornosti za uporabu motornih vozila, društvo iz RS-a je dužno uskladiti sadržaj u polici osiguranja s Odlukom o obveznom sadržaju police osiguranja od odgovornosti za motorna vozila Federacije Bosne i Hercegovine.

Članak 21.

(Sadržaj evidencije)

- (1) Evidencija iz članka 19. stavak 1. ovog Pravilnika mora osigurati minimalno sljedeće podatke:
- a) podatke o preuzimateljima rizika iz članka 16. stavak 2 ovog Pravilnika,
- b) šifru i naziv police kako je društvo vodi u informacijskom sustavu,
- c) stanja, odnosno statuse pojedinačnih obrazaca polica kako sljede:
- 1) polica na evidenciji polica u podružnici u FBiH - zaprimljena od društva iz RS-a, a nije izdana preuzimateljima rizika, s datumom zaprimanja ili datumom povrata u evidenciju neiskorištene police razdužene od preuzimatelja rizika,

- 2) polica zadužena u podružnici u FBiH od strane preuzimatelja rizika, koja nije iskorištena (nije zaključen ugovor), s datumom zaduženja preuzimatelja rizika,
 - 3) polica se fizički nalazi kod preuzimatelja rizika, iskorištena je (zaključen ugovor), a još nije fizički razdužena, s datumom zaključenja police,
 - 4) polica je iskorištena (zaključen ugovor) i fizički vraćena u podružnicu u FBiH, odnosno razdužena, s datumom razduživanja police,
 - 5) polica stornirana od strane preuzimača rizika, s datumom storniranja i datumom razduženja,
 - 6) polica poništena od strane preuzimača rizika, s datumom poništenja i datumom razduženja,
- d) zbrojna stanja polica u evidenciji, po vrstama polica, koja se utvrđuju na temelju statusa pojedinačnih polica iz stavka 1. alineja 3. ovog članka.
- (2) Stanja pojedinačne police iz stavka 1. alineja 3. i zbrojna stanja iz alineje 4. podružnica u FBiH je dužna, u nadzoru koji vrši Agencija FBiH, predočiti u bilo kojem trenutku.
- (3) Podružnica u FBiH je dužna posjedovati i u nadzoru koji vrši Agencija FBiH predočiti:
- a) dokumente na temelju kojih se podružnica u FBiH zadužuje s policama osiguranja od društva iz RS-a,
 - b) dokumente na temelju kojih se vrši zaduživanje preuzimatelja rizika u podružnici u FBiH,
 - c) dokumente na temelju kojih se vrši razduživanje preuzimatelja rizika u podružnici u FBiH (dokument za razduživanje iskorištenih, storniranih ili poništenih polica, dokument za razduživanje po osnovi povrata neiskorištenih polica u evidenciju od strane preuzimatelja rizika),
 - d) dokumente na temelju kojih se utvrđuje stanje zaduženosti/razduženosti preuzimatelja rizika s policama i na temelju kojih se utvrđuje redosljed i kronologija prodaje polica osiguranja.

Članak 22.

(Plaćanja i vođenje knjigovodstva)

- (1) Sve uplate i isplate vezane za poslovanje podružnice u FBiH, moraju se vršiti putem posebnog transakcijskog računa za podružnicu u FBiH, osim plaćanja carina i carinskih dažbina, posebnih poreza-akciza, poreza na dodanu vrijednost, poreza na dohodak i drugih poreza po posebnim propisima, naloga za plaćanje doprinosa iz plaća i na plaće, naloga za ostale javne prihode po posebnim propisima, naloga za prisilnu naplatu zakonskih obveza i javnih prihoda, naloga za naplatu vrijednosnih papira i instrumenata osiguranja plaćanja, te naloga za izvršenje sudskih odluka i drugih izvršnih isprava koje se obavljaju na način propisan zakonom i podzakonskim aktom.
- (2) Svi poslovni događaji i promjene koji nastanu u poslovanju podružnice u FBiH moraju se izdvojeno knjigovodstveno evidentirati na temelju materijalno financijske dokumentacije koja nastane u poslovanju podružnice u FBiH i sa istim je povezano.

Članak 23.

(Statističko izvješće)

- (1) Podružnica u FBiH je dužna Agenciji FBiH dostavljati sljedeća statistička izvješća:
 - a) Izvješće o premiji osiguranja (Obrazac P-M-RS)
 - b) Izvješće o štetama (Obrazac Š-M-RS)
 - c) Izvješće o obveznom osiguranju od odgovornosti za motorna vozila (Obrazac PO-G-RS),
 - d) Izvješće o premiji osiguranja po kanalima prodaje (Obrazac KP-G-RS),
 - e) Izvješće o promjenama kod životnih osiguranja (Obrazac Ž-G-RS) i
 - f) Izvješće o kvalifikacijskoj strukturi uposlenih (Obrazac KS-G-RS).
- (2) Podružnica u FBiH je obvezna sastavljati i Agenciji FBiH dostavljati statistička izvješća:

- a) iz stavka (1) toč. a) i b) ovog članka mjesečno, za obračunsko razdoblje od 1. siječnja tekuće godine do posljednjeg dana izvješćivanog mjeseca, u roku od 15 dana od isteka izvješćivanog mjeseca,
 - b) iz stavka 1. toč. c) do f) ovog članka godišnje do 31. 3. naredne poslovne godine.
- (3) Pored izvješća iz stavka (1) ovog članka, podružnica u FBiH je obvezna, Agenciji FBiH dostavljati polugodišnja bruto bilanca podružnice u elektroničkom obliku, s kumulativno obračunatim podacima za razdoblja: za prvo polugodište do 31. 7. tekuće poslovne godine i godišnje do 31. 3. za narednu poslovnu godinu.
 - (4) Podaci u izvješćima se prikazuju kumulativno za razdoblje od 1. siječnja do kraja izvješćivanog razdoblja ili kao stanje na dan.
 - (5) U svim izvješćima iznosi se upisuju u konvertibilnim markama.
 - (6) Podružnica u FBiH je obvezna, izvješća iz st. (1) i (3) ovog članka dostavljati u pisanom i elektroničkom obliku.
 - (7) Za točnost dostavljenih podataka i izvješća, sukladno odredbama ovog Pravilnika, odgovara direktor društva za osiguranje i direktor podružnice u FBiH.
 - (8) Agencija može, u svrhu obavljanja nadzora, podružnici u RS-u naložiti sastavljanje dodatnih izvješća, te odrediti način i rokove njihovog dostavljanja.
 - (9) Pisani obrasci iz st. (1) i (3) ovog članka sastavni su dio ovog Pravilnika, a obrasci za dostavu u elektroničkoj formi su u formatu .xls i preuzimaju se s web stranice Agencije za nadzor: www.nados.ba.
 - (10) Agencija FBiH će način dostave obrazaca u elektroničkoj formi propisati posebnim aktom.

Članak 24.

(Prijava poreza na dobit)

Podružnica u FBiH je dužna Agenciji FBiH dostavljati i kopiju prijave poreza na dobit zajedno s porezom bilancom za prethodnu poslovnu godinu u roku od 10 dana od dana podnošenja prijave.

V. NADZOR POSLOVANJA PODRUŽNICE DRUŠTVA IZ REPUBLIKE SRPSKE U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 25.

(Nadzor podružnice u FBiH)

- (1) Agencija FBiH nadzire u podružnici u FBiH primjenu propisa o osiguranju i propisa o posredovanju u osiguranju Federacije Bosne i Hercegovine, te primjenu ovog Pravilnika od strane podružnice u FBiH, a posebno:
 - a) zaključivanje i izvršavanje ugovora o osiguranju,
 - b) planiranje, vođenje poslovnih knjiga i izvješćivanje podružnice u FBiH,
 - c) vođenje evidencija propisanih ovim Pravilnikom.
- (2) Zapisnik o izvršenoj neposrednoj kontroli Podružnice u FBiH, Agencija FBiH dostavlja i Agenciji RS-a.
- (3) Agencija RS-a i Agencija FBiH međusobno razmjenjuju informacije o izvršenom nadzoru u podružnici u FBiH i podružnici u RS-u i surađuju u nadzoru što uključuje i formiranje zajedničkih timova, po zahtjevu jedne od Agencija, u pojedinačnim kontrolama podružnica u međuentitetskom poslovanju, ukoliko se ukaže za to potreba.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

(Usklađivanje poslovanja)

Podružnica iz RS-a koja je upisana u registar društava kod Agencije FBiH dužna je, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, uskladiti svoje poslovanje i poslovnu dokumentaciju s odredbama poglavlja IV i V ovog Pravilnika.

Članak 27.

(Prestanak važenja Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o pravilima osnivanja i poslovanja podružnica društava za osiguranje u međuentitetskom poslovanju („Službene novine Federacije BiH“, br. 78/12 i 12/13).

Članak 28.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Federacije BiH“.

Broj: 021-2589-3 /17
Sarajevo, 22. 9. 2017.

P R E D S J E D N I K
STRUČNOG SAVJETA

mr. sci. Edita Kalajdžić v.r.